

ДОГОВОР О ПРАКТИКЕ № 4-П/23

г. Санкт-Петербург

« 09 » июня 2023 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем региональной экономики Российской академии наук (ФГБУН ИПРЭ РАН), именуемое в дальнейшем «Организация» (лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 05.04.2012 г. №2682, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно), в лице директора Шматко Алексея Дмитриевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «ТРАНСОЙЛ», именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Коршунова Ильи Владимировича, действующего на основании устава, с другой стороны, в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является организация и проведение практики обучающихся Организации, предусмотренной основной образовательной программой по направлению подготовки или специальности в соответствии с программой практики и в сроки, установленные приказом Организации о сроках организации учебного процесса.

1.2. Для проведения практики Организация направляет обучающихся в Профильную организацию, а Профильная организация предоставляет места для прохождения практики обучающихся и обеспечивает ее прохождение в соответствии с программой практики и условиями настоящего договора.

1.3. Направление обучающихся на практику осуществляется посредством оформления Организацией соответствующего документа – Направления на практику. Форма документа установлена приложением, которое является неотъемлемой частью настоящего договора. Направление на практику содержит списочный состав обучающихся, а также информацию о направлении обучения или специальности, форме обучения, курсе обучения, виде практики и предоставляется обучающимся в Профильную организацию непосредственно в день начала практики.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организация:

2.1.1. Представляет не позднее чем за две недели до предполагаемых дат начала практики в Профильную организацию выписку из приказа Организации о сроках организации учебного процесса.

2.1.2. Назначает руководителей (руководителя) практики от Организации из числа лиц относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

2.1.3. Руководитель практики от Организации разрабатывает рабочую программу практики, индивидуальное задание для преддипломной практики или задание на практику. Совместно с руководителем практики от Профильной организации составляет рабочий график (план) проведения практики.

2.1.4. Организует направление в Профильную организацию обучающихся в соответствии с программой практики и в сроки, предусмотренные приказом Организации о сроках организации учебного процесса.

2.1.5. Обеспечивает заблаговременное ознакомление руководителей практики от Профильной организации с требованиями ФГОС/ОС ВО к содержанию практики, оказывает методическую помощь организации и проведению практики.

2.1.6. Принимает участие в распределении обучающихся по местам проведения практики и/или перемещении по видам работ.

2.1.7. Обеспечивает соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, действующих в Профильной организации.

2.1.8. Ответственным за организацию практики является лицо, указанное в направлении на практику; за проведение практики – руководители практики от Организации, назначаемые приказом.

2.2. Профильная организация:

2.2.1. Предоставляет места для прохождения практики обучающимся. Создает необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики. Не допускает использования обучающихся/привлечения обучающихся к работе, не соответствующих требованиям программы практики.

2.2.2. Назначает руководителя практики из числа квалифицированных работников Профильной организации.

2.2.3. Руководитель практики от Профильной организации согласовывает индивидуальные задания для преддипломной практики или задания на практику, содержание и планируемые результаты практики. Совместно с руководителем практики от Организации составляет рабочий график (план) проведения практики.

2.2.4. Предоставляет обучающимся возможность пользоваться экономической, технической и другой документацией, необходимой для успешного выполнения ими программы и индивидуальных заданий.

2.2.5. В случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Профильной организации сообщает об этом руководителю практики от Организации.

2.2.6. Обеспечивает обучающимся безопасность и условия труда на каждом рабочем месте и соответствующие государственным нормам требования охраны труда. Проводит обязательные инструктажи по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка с оформлением установленной документации.

2.2.7. Расследует несчастный случай, если он произойдет с обучающимся в период практик в Профильной организации, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

2.2.8. По окончании практики готовит и выдает итоговый отзыв о практике, заверенный печатью Профильной организации.

2.2.9. Обеспечивает соблюдение трудового законодательства при прохождении обучающимся практики.

2.2.10. Ответственным за проведение практики от Профильной организации является Руководитель интернет-проектов и маркетинговых коммуникаций Якименко Ольга Александровна.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по организации и проведению практики обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение 5 (пяти) лет.

4.2. В случае, если до истечения срока действия договора ни одна из сторон не заявит о его прекращении, настоящий договор считается пролонгированным на следующий срок на тех же условиях.

5. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон и по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством и договором.
- 5.2. Договор может быть изменен по соглашению сторон. Все изменения составляются в письменной форме, подписываются сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора.
- 5.3. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров; в случае не достижения согласия - в установленном законодательством порядке в суде по месту нахождения Организации.
- 5.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Организация:

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем региональной экономики Российской академии наук (ФГБУН ИПрЭ РАН)
190013, г. Санкт-Петербург,
ул. Серпуховская, д. 36-38
ИНН 7803072020 КПП 783801001
ОГРН 1037851003574

Директор



А.Д. Шматко

2023 г.

Профильная организация:

ООО «ТРАНСОЙЛ»
644007, г. Саратов, ул. Лунная, д. 44 А,
офис. 31
ИНН 6453147958 КПП 645301001
ОГРН 1166451074118
e-mail: info@t-oil.ru
тел: 8 (8452) 39-55-11

Директор



И.В. Коршунов

2023 г.

Приложение
Форма направления на практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минобрнауки России)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИПРЭ РАН)

№ _____

На № _____ от _____

Направление на практику

В соответствии с договором о практике от « ____ » _____ 20__ г. № _____
прошу принять для прохождения _____ практики
(наименование вида практики)
в _____
(наименование Профильной организации)
обучающихся (обучающегося) Института проблем региональной экономики Российской академии наук

№ п/п	ФИО обучающегося	Направление подготовки (специальность)	Форма и курс обучения	Планируемый срок начала и окончания прохождения практики
1	2	3	4	5
1.				
2.				

Ответственным за организацию практики является _____.

Директор _____

Исп. _____
Тел. _____