

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минобрнауки России)



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

(ИПРЭ РАН)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИПРЭ РАН

А.Д. Шматко

Приказ № 116 от 08 июля 2025 г.
Приложение № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**Федерального государственного бюджетного
учреждения науки
Институт проблем региональной экономики
Российской академии наук
(ИПРЭ РАН)**

Санкт-Петербург
2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об обработке персональных данных в ИПРЭ РАН (далее – Положение) является общедоступным документом, определяющим политику ИПРЭ РАН в отношении обработки персональных данных в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт проблем региональной экономики Российской академии наук (далее – ИПРЭ РАН), в соответствии с требованиями:

- Конституции Российской Федерации (глава 2, статья 24);
- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (глава 14 «Защита персональных данных работника»);
- Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2. В Положении устанавливаются:

- цель, порядок и условия обработки персональных данных;
- категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, категории (перечни) обрабатываемых персональных данных, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения таких данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований;
- положения, касающиеся защиты персональных данных, процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства РФ в области персональных данных, на устранение последствий таких нарушений.

1.2. Настоящее Положение действует в отношении всех персональных данных, которые ИПРЭ РАН получает или может получить от субъекта персональных данных.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.3.1. **Персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

1.3.2. **Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения** - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

1.3.3. **Субъект персональных данных** - это человек (физическое лицо), которому принадлежат персональные данные и которого по ним можно определить;

1.3.4. **Оператор персональных данных** (далее - оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. ИПРЭ РАН является оператором;

1.3.5. **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

1.3.6. **Автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

1.3.7. **Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

1.3.8. **Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

1.3.9. **Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

1.3.10. **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате

которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

1.3.11. **Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

1.3.12. **Информационная система персональных данных** (далее - ИСПДн) - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

1.3.13. **Трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

1.3.14. **Ответственный за организацию обработки персональных данных** - работник ИПРЭ РАН, назначенный приказом директора ответственным за организацию обработки персональных данных в ИПРЭ РАН (в обязанности входят организация и проведение мероприятий по обеспечению соответствия процессов обработки персональных данных законодательным требованиям, обработки обращений субъектов персональных данных и запросов уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных);

1.3.15. **Конфиденциальность информации** - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

1.3.16. **Конфиденциальная информация** - информация ограниченного доступа, не содержащая сведений, составляющих государственную тайну (к конфиденциальной информации относятся любые сведения, включая персональные данные, доступ к которым ограничен законодательством и настоящим Положением);

1.3.17. **Контрагент** - любое юридическое или физическое лицо, с которым ИПРЭ РАН вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

1.3.18. **Разглашение персональных данных** - умышленные или неосторожные действия с персональными данными, приведшие к ознакомлению с ними лиц, не допущенных к ним. Разглашение выражается в сообщении, передаче, предоставлении, пересылке, опубликовании, утере и в других формах обмена и действий с персональными данными;

1.3.19. **Организационно-распорядительные документы** - комплекс взаимосвязанных документов, регламентирующих структуру, задачи и функции организации, организацию ее работы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целями настоящего Положения являются:

— обеспечение соответствия законодательству Российской Федерации действий работников ИПРЭ РАН, направленных на обработку персональных данных;

— упорядочение обращения работников с персональными данными в ИПРЭ РАН, обеспечение соблюдения законных прав и интересов субъектов персональных данных в связи с необходимостью получения (сбора), систематизации (комбинирования), записи, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения сведений, составляющих персональные данные, защиты персональных данных от несанкционированного доступа, утраты, неправомерного их использования или распространения.

2.2. Задачами настоящего Положения являются:

— определение принципов, порядка обработки персональных данных;

— определение условий обработки персональных данных, способов защиты персональных данных;

- определение прав и обязанностей ИПРЭ РАН и субъектов персональных данных при обработке персональных данных.

2.3. К субъектам персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в ИПРЭ РАН, в соответствии с настоящим Положением относятся:

2.3.1. работники ИПРЭ РАН;

- 2.3.2. члены семьи работников ИПРЭ РАН;
- 2.3.3. граждане (кандидаты), претендующие на замещение вакантных должностей в ИПРЭ РАН;
- 2.3.4. уволенные работники ИПРЭ РАН;
- 2.3.5. обучающиеся в аспирантуре и магистратуре ИПРЭ РАН;
- 2.3.6. лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с исполнением договорных обязательств и уставных задач ИПРЭ РАН;
- 2.3.7. пользователи официального сайта ИПРЭ РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 2.3.8. лица, представляемые к награждению, наградные материалы по которым представлены в ИПРЭ РАН.

2.4. Персональные данные субъектов персональных данных, указанных в подпунктах 2.4.1 – 2.4.4 настоящего Положения, обрабатываются в целях обеспечения ИПРЭ РАН, содействия в выполнении осуществляемой работы, организации и прохождения конкурса на замещение вакантных должностей, обучения и должностного роста, учета результатов исполнения работниками ИПРЭ РАН должностных обязанностей, обеспечения установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, в том числе при рассмотрении вопроса о предоставлении субсидий и льгот, сохранности принадлежащего им имущества, противодействия коррупции.

2.5. Персональные данные субъектов персональных данных, указанных в подпунктах 2.4.5 настоящего Положения, обрабатываются в целях выполнения требований, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.

2.6. Персональные данные субъектов персональных данных, указанных в подпункте 2.4.6 – 2.4.7 настоящего Положения, осуществляется в целях организации доступа к информации о деятельности Роскомнадзора, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют цели сбора и обработки персональных данных в ИПРЭ РАН.

3.2. ИПРЭ РАН осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов:

- работников, состоящих в трудовых отношениях с ИПРЭ РАН, бывших работников, членов их семей, родственников работников, граждан (кандидатов), претендующих на замещение вакантных должностей;
- обучающихся в аспирантуре и магистратуре и лиц, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с исполнением договорных обязательств и уставных задач ИПРЭ РАН;
- пользователей официального сайта ИПРЭ РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- лиц, представляемые к награждению, наградные материалы по которым представлены в ИПРЭ РАН.

3.3. Информация с персональными данными может содержаться:

- на бумажных носителях;
- на электронных носителях;
- в информационно-телекоммуникационных сетях и иных информационных системах.

3.4. ИПРЭ РАН использует следующие способы обработки персональных данных:

- автоматизированная обработка;
- без использования средств автоматизации;
- смешанная обработка (с применением объектов вычислительной техники).

3.5. ИПРЭ РАН самостоятельно устанавливает способы обработки персональных данных в соответствии с целью обработки и материально-техническими возможностями ИПРЭ РАН.

3.6. Информация, представляемая субъектом персональных данных при поступлении на работу, должна иметь документальную форму на бумажном носителе. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет документы в соответствии со ст. 65 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. В отдельных случаях с учетом специфики работы Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.

3.8. В ИПРЭ РАН создаются и хранятся следующие группы документов, содержащие персональные данные о работниках в единичном или сводном виде:

- документы, сопровождающие процесс оформления трудовых отношений при приеме на работу, переводе, увольнении;
- материалы по анкетированию, тестированию, проведению собеседований с кандидатом на должность;
- подлинники и копии приказов (распоряжений) по кадрам;
- личные дела, содержащие сведения о воинском учете, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, аттестации, наградах и поощрениях, почетных званиях, отпусках, социальных гарантиях, месте жительства и контактных телефонах;
- трудовые книжки;
- дела, содержащие основания к приказу по личному составу;
- дела, содержащие материалы внутренних расследований;
- справочно-информационный банк данных по персоналу (картотеки, журналы);
- подлинники и копии отчетных, аналитических и справочных материалов, передаваемых руководству ИПРЭ РАН, руководителям структурных подразделений; копии отчетов, направляемых в государственные органы статистики, контролирующие органы, налоговые инспекции и вышестоящие органы управления.

3.9. В ИПРЭ РАН хранятся группы документов, содержащие персональные данные об обучающихся в единичном или сводном виде:

- комплексы документов, сопровождающие процесс поступления, обучения, перевода, восстановления и отчисления;
- личное дело обучающегося;
 - сведения о воинском учете;
- сведения об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний, специальной подготовки;
- другие документы, содержащие персональные данные и предназначенные для использования в целях организации образовательного процесса.

3.10. Для организации доступа к информации о деятельности ИПРЭ РАН, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет обрабатываются следующие категории персональных данных пользователей официального сайта ИПРЭ РАН в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- адрес электронной почты;
- сведения полученные с помощью программных средств сбора метрических данных (файлы cookie);
- иные сведения, которые представлены пользователем официального сайта ИПРЭ РАН в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.11. Для организации и учета наградений лиц, наградные материалы по которым представлены в ИПРЭ РАН, обрабатываются следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- номер телефона;
- адрес электронной почты (при наличии);
- иные сведения, которые представлены в наградных материалах.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИПРЭ РАН В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. ИПРЭ РАН имеет право:

4.1.1. Разрешать или ограничивать доступ к персональным данным, определять порядок и условия доступа к этим данным.

4.1.2. Передавать персональные данные субъекта персональных данных третьим лицам в случае, если передача предусмотрена законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Осуществлять иные действия с персональными данными или разрешать осуществление таких действий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.1.4. Требовать от юридических лиц, физических лиц, получивших доступ к персональным данным на законных основаниях, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, которым предоставлены персональные данные, соблюдения обязанностей по охране их конфиденциальности.

4.2. Обязанности ИПРЭ РАН:

4.2.1. Соблюдать права и законные интересы иных лиц.

4.2.2. Принимать меры по защите персональных данных.

4.2.3. Ограничивать доступ к персональным данным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2.4. Не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.2.5. Сбирать и хранить только те персональные данные, которые необходимы для предоставления услуг или исполнения соглашений и договоров с субъектом персональных данных, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено обязательное хранение персональной информации в течение определенного срока.

4.2.6. Осуществлять обработку персональных данных субъекта персональных данных в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и другими нормативными документами, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

4.2.7. Незамедлительно информировать субъекта персональных данных при утрате или разглашении его персональных данных.

4.2.8. Принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных субъекта персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

4.2.9. Предоставлять на безвозмездной основе сведения, относящиеся к персональным данным, по мотивированному требованию органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления. Мотивированное требование должно быть подписано уполномоченным должностным лицом, содержать указание цели, правового основания затребования персональных данных, срок предоставления этой информации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.2.10. Предоставить персональные данные по запросу судов, органов предварительного следствия, органов дознания по делам, находящимся в их производстве, в порядке и на основаниях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

4.2.11. Использовать персональные данные исключительно для целей, указанных в настоящем Положении.

4.2.12. Обеспечить конфиденциальность персональных данных во время

хранения, не разглашать персональные данные без предварительного письменного согласия субъекта персональных данных, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных субъекта персональных данных, за исключением предусмотренных настоящим Положением.

4.2.13. Осуществлять блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, с момента обращения или запроса субъекта или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

4.3. ИПРЭ РАН, в случае неисполнения своих обязательств, несет ответственность за убытки, понесенные субъектом персональных данных в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. ИПРЭ РАН не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в области защиты персональных данных, если будет доказано, что такое неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств произошло по вине субъекта персональных данных либо вследствие действия непреодолимой силы.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ИПРЭ РАН В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Работники ИПРЭ РАН получают доступ к персональным данным в объеме, необходимом для качественного и своевременного выполнения порученных им работ. Доступ работников ИПРЭ РАН к персональным данным, не имеющим отношения к выполняемой ими работе, запрещается.

5.2. Работники ИПРЭ РАН обязаны хранить материальные носители персональных данных в условиях, исключающих возможность доступа к ним посторонних лиц.

5.3. Работники, допущенные к носителям персональных данных, обязаны немедленно сообщить руководителю структурного подразделения об утрате, недостатке материальных носителей персональных данных.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ИПРЭ РАН, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Состав должностных лиц, ответственных за обеспечение защиты персональных данных в структурных подразделениях ИПРЭ РАН, в информационных системах персональных данных ИПРЭ РАН, а также перечень решаемых ими задач определяется приказами и распоряжениями директора.

6.2. Директор:

- определяет организационно-штатную структуру ИПРЭ РАН по защите персональных данных (конфиденциальной информации), основные задачи структуры, назначает должностных лиц, ответственных за контроль и осуществление защиты персональных данных;
- утверждает основные документы ИПРЭ РАН по защите персональных данных;
- принимает решения о финансировании мероприятий по защите персональных данных в ИПРЭ РАН;
- принимает решения о прекращении работ на объектах информатизации в случае выявления нарушений по защите персональных данных, а также о возобновлении выполнения работ после их устранения.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ИПРЭ РАН

7.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных назначается приказом директора ИПРЭ РАН.

7.2. Ответственный за обработку персональных данных в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации в области персональных данных, настоящим Положением и другими организационно-распорядительными документами определяющими порядок обработки персональных данных в ИПРЭ РАН.

7.3. Ответственный за обработку персональных данных имеет право:

- запрашивать у работников ИПРЭ РАН информацию, необходимую для реализации своих полномочий;
- давать в пределах предоставленных полномочий поручения работникам ИПРЭ РАН, уполномоченным на обработку персональных данных, о разработке мероприятий по совершенствованию безопасности обработки персональных данных;
- принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных;
- осуществлять подготовку предложений по совершенствованию организационных, технологических и технических мер защиты обработки персональных данных в ИПРЭ РАН.

7.4. Ответственный за обработку персональных данных обязан:

- организовывать принятие правовых, организационных и технических мер для обеспечения защиты персональных данных, обрабатываемых в ИПРЭ РАН, от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий;
- осуществлять внутренний контроль за соблюдением работниками, уполномоченными на обработку персональных данных, требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводить до сведения работников, уполномоченных на обработку персональных данных, положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, требования к защите персональных данных;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов в ИПРЭ РАН.

8. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ДОСТУП К ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

8.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных в ИПРЭ РАН (далее Сведения), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.2. Сведения, должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

8.3. Сведения, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оператор предоставляет сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой

направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в

обращении или запросе.

8.4. В случае, если сведения об обрабатываемых персональных данных были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен законодательством Российской Федерации, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

8.5. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 10.4., в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

8.6. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

8.7. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.8. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе если:

- обработка персональных данных, осуществляется в целях охраны правопорядка;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным

нарушает права и законные интересы третьих лиц;

– обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

9. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. ИПРЭ РАН является оператором персональных данных и осуществляет обработку персональных данных работников ИПРЭ РАН, а также других субъектов персональных данных, не состоящих с ИПРЭ РАН в трудовых отношениях.

9.2. ИПРЭ РАН обрабатывает персональные данные отвечающие целям их обработки, содержание и объем персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Персональные данные могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение, как на бумажных носителях, так и в электронном виде (посредством локальной компьютерной сети).

9.3. Обработка персональных данных возможна только с согласия субъектов, либо без их согласия в следующих случаях:

– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

– обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

– обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем (заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных);

– обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

– обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2016 № 230-ФЗ "О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

– обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации), при условии обязательного обезличивания персональных данных;

– осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его

персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются оператором.

9.5. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» электронной подписью.

9.6. Письменное согласие на обработку своих персональных данных должно включать в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- подпись субъекта персональных данных.

9.7. ИПРЭ РАН вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

9.8. В процессе обработки персональных данных не допускается:

- объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях несовместимых между собой;
- избыточность персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки.

9.9. ИПРЭ РАН при обработке персональных данных субъектов обеспечивает точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных, принимает необходимые меры и (или) обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных.

9.10. Источником информации обо всех персональных данных является непосредственно субъект персональных данных. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть заранее в письменной форме уведомлен об этом и от него должно быть получено письменное согласие.

9.11. При получении персональных данных не от субъекта, ИПРЭ РАН до начала обработки таких персональных данных, обязан обеспечить предоставление субъекту следующей информации:

- наименование (фамилия, имя, отчество) и адрес оператора или его представителя;

- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные федеральными законами права субъекта персональных данных.

9.12. ИПРЭ РАН обязан сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

9.13. ИПРЭ РАН не имеет права получать, обрабатывать и приобщать к личным делам, персональные данные касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, интимной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со ст. 24 Конституции Российской Федерации ИПРЭ РАН вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни субъекта только с его письменного согласия.

9.14. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

9.15. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований возлагается на оператора. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных субъектов персональных данных осуществляется путем:

- получения оригиналов необходимых документов (заявление, трудовая книжка, автобиография, иные документы, предоставляемые в структурные подразделения ИПРЭ РАН) (далее - Оригиналы документов);
- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях);
- формирования персональных данных в ходе кадровой работы;
- внесения персональных данных в информационные системы персональных данных, используемые в ИПРЭ РАН.

9.16. Обработка персональных данных работников ИПРЭ РАН осуществляется в следующем порядке:

9.16.1. Работник представляет в ИПРЭ РАН достоверные сведения о себе. Проверка достоверности сведений в ИПРЭ РАН осуществляется одним из следующих способов:

- предоставление Оригиналов документов, подтверждающих сведения;
- использование государственных информационных систем;
- использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

9.16.2. В соответствии со ст. 86 Трудового кодекса Российской Федерации в целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина, руководитель ИПРЭ РАН и его законные, полномочные представители при обработке персональных данных работника должны выполнять следующие общие требования:

- обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов или иных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и профессиональном продвижении, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;
- при определении объема и содержания, обрабатываемых персональных данных работодатель должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;
- защита персональных данных работника от неправомерного их использования, утраты обеспечивается работодателем за счет его средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- работники и их представители должны быть ознакомлены под расписку с документами ИПРЭ РАН, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области;

– во всех случаях отказ работника от своих прав на сохранение и защиту тайны недействителен.

9.17. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.18. При осуществлении хранения персональных данных ИПРЭ РАН использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с ч. 5 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

9.19. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

9.20. Прекращения обработки и уничтожение персональных данных осуществляется в следующих случаях:

– при достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

– при изменении, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

– при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных;

– при отзыве субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.21. Контроль и выявление документов, содержащих персональные данные с истекшими сроками хранения, осуществляется ответственными за документооборот и архивирование в структурных подразделениях, составляется акт о выделении к уничтожению документов, опись уничтожаемых дел. Акт о выделении к уничтожению документов подписывается председателем и членами назначенной комиссии.

9.22. Уничтожение персональных данных по окончании срока их обработки на электронных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных, или удаления с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

9.23. Меры, направленные на обеспечение выполнения ИПРЭ РАН обязанностей, предусмотренных статьями 18.1. и 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ

«О персональных данных», включают в себя:

– назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

– издание приказов включающих политику ИПРЭ РАН в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных (при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований), а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

– применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике ИПРЭ РАН в отношении обработки персональных данных, локальным актам ИПРЭ РАН;

– выполнение оценки вреда в соответствии с требованиями, установленными

уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в соотношении указанного вреда и принимаемых ИПРЭ РАН мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- ознакомление работников ИПРЭ РАН, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и обучение указанных работников;

- опубликование на страницах принадлежащего ИПРЭ РАН сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обеспечение неограниченного доступа к настоящему Положению, определяющему политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных;

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке;

- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

- применение прошедших в установленном порядке процедуры оценки соответствия средств защиты информации;

- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

- учет машинных носителей персональных данных;

- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них; выполняется восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установление правила доступа к персональным данным, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных; выполняется контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

9.24. Средства обеспечения безопасности персональных данных: шкафы (запирающиеся на ключ) для хранения носителей информации с персональными данными; сетевой экран; антивирусное программное обеспечение; сигнализация; видеонаблюдение. Помещения, в которых хранятся документы и другие носители информации, содержащие персональные данные, а также средства вычислительной техники, предназначенные для обработки персональных данных, должны быть оборудованы охранной сигнализацией с выводом информации на пост охраны ИПРЭ РАН.

9.25. Внутренние организационно-распорядительные документы определяющие действия работников по обработке персональных данных в структурных подразделениях:

- положения о структурных подразделениях;

- должностные инструкции работников;

- приказы, распоряжения, указания руководства ИПРЭ РАН;

- документы планирования, учета, анализа и отчетности по вопросам кадровой работы.

9.26. Наряду с мерами и средствами, указанными в пунктах 11.24 и 11.25 настоящего Положения, ИПРЭ РАН при необходимости вправе применять дополнительные способы защиты персональных данных, непротиворечащие законодательству Российской Федерации.

9.27. Обмен персональными данными при их обработке в информационных системах персональных данных осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и применения программных и технических средств в соответствии со статьей 19 Федерального закона

от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

9.28. Для организации доступа пользователей официального сайта ИПРЭ РАН в информационно-телекоммуникационной сети Интернет используется программное средство сбора метрических данных (далее - Метрическая программа) со сбором сведений об использовании сайта с помощью файлов cookie и передачей сведений для хранения на сервер Метрической программы. Метрическая программа собирает IP-адреса, назначенные коммуникационному устройству пользователя в день посещения данного сайта, и размещает постоянный файл cookie в клиентском веб-браузере для идентификации посетителя сайта в качестве уникального пользователя при следующем посещении данного сайта. Пользователь может согласиться на использование файлов cookie с помощью всплывающего окна, предупреждающего об использовании Метрической программы или запретить использование Метрической программы в отношении пользователя при повторных посещениях данного сайта, отключив файлы cookie Метрической программы в своем браузере или используя специальные программные средства блокировки действия Метрических программ. Сведения, полученные через Метрическую программу, не объединяются и не коррелируются с другими персональными сведениями пользователей официального сайта ИПРЭ РАН.

9.29. В отношении персональных данных субъекта персональных данных сохраняется их конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления субъектом персональных данных информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц.

10. ПРАВИЛА РАБОТЫ С ОБЕЗЛИЧЕННЫМИ ДАННЫМИ В СЛУЧАЕ ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Обезличивание персональных данных в ИПРЭ РАН осуществляется в статистических или иных исследовательских целях с соблюдением требований, установленных подпунктом "з" пункта 1 перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятых Постановлением Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных".

10.2. Персональные данные, полученные в результате обезличивания, могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации и не подлежат разглашению.

10.3. Персональные данные, полученные в результате обезличивания, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Персональные данные, полученные в результате обезличивания, не подлежат предоставлению третьим лицам, осуществляющим обработку персональных данных с использованием дополнительной информации, позволяющей прямо или косвенно определить конкретное физическое лицо.

10.5. При обработке персональных данных, полученных в результате обезличивания, без использования средств автоматизации обеспечивается сохранность содержащих их материальных носителей и порядок доступа работников ИПРЭ РАН в помещения, в которых они хранятся, в целях исключения несанкционированного доступа к обезличенным персональным данным, возможности их несанкционированного уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также иных неправомерных действий.

10.6. При обработке персональных данных, полученных в результате обезличивания, в информационных системах персональных данных обеспечивается соблюдение парольной защиты информационных систем персональных данных, антивирусной политики, правил работы со съемными носителями (в случае их использования), правил резервного копирования, правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем персональных данных.

10.7. При хранении персональных данных, полученных в результате обезличивания, обеспечивается отдельное хранение персональных данных, полученных в результате обезличивания, и информации о выбранном методе обезличивания персональных данных и параметрах процедуры обезличивания персональных данных.

10.8. По результатам каждой проверки Комиссией составляется акт проверки и определяется перечень мер, необходимых для устранения выявленных нарушений.

10.9. По существу поставленных в обращении вопросов Комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки дает письменный ответ заявителю о результатах проверки.

11. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. При передаче персональных данных субъекта ИПРЭ РАН должен соблюдать следующие требования:

11.1.1. Не сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия субъекта, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

11.1.2. Не сообщать персональные данные в коммерческих целях без его письменного согласия. Обработка персональных данных субъекта в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи допускается только с его предварительного согласия.

11.1.3. Не отвечать на вопросы, связанные с передачей персональных данных субъекта по телефону.

11.1.4. Предупредить лиц, получивших персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждение того, что это правило соблюдено. Лица, получившие персональные данные, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное Положение не распространяется на обмен персональными данными в порядке, установленном федеральными законами.

11.1.5. Осуществлять передачу персональных данных в пределах ИПРЭ РАН в соответствии с настоящим Положением.

11.1.6. Разрешать доступ к персональным данным, только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции.

11.1.7. Не запрашивать информацию о состоянии здоровья субъекта, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции и получения социальных льгот.

11.1.8. Передавать персональные данные субъекта его законным, полномочным представителям в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

Управления персонала.

11.2. Передача персональных данных органам государственной власти:

11.2.1. Под передачей персональных данных органам государственной власти и контрагентам понимается доведение до их уполномоченных представителей каким-либо способом (передача, пересылка, ознакомление, осуществление доступа) указанной информации.

11.2.2. Персональные данные представляются по мотивированному требованию органа государственной власти на безвозмездной основе. Мотивированное требование должно быть подписано уполномоченным должностным лицом органа государственной власти, содержать указание цели и правового основания затребования персональных данных, срок представления этой информации, если иное не установлено федеральными законами.

11.2.3. Передача персональных данных по незащищенным каналам связи (с использованием факсимильной связи, сетей Интернет и т.п.), без принятия необходимых мер по защите информации запрещается.

11.2.4. Руководители структурных подразделений, а также исполнители, осуществляющие подготовку и передачу информации органам государственной власти, несут персональную ответственность за нарушение или ненадлежащее исполнение требований настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами и организационно-распорядительными документами по защите информации.

11.2.5. Документированная информация, в случаях прямо установленных законодательством, подлежащая передаче органам государственной власти в обязательном порядке и относящаяся к персональным данным, представляется структурными подразделениями этим органам по утвержденным ими формам и в

установленные сроки без принятия решения должностными лицами, указанными в пункте 14.2.

11.2.6. Персональные данные в обязательном порядке предоставляются судам, органам прокуратуры, органам предварительного следствия, органам дознания по делам, находящимся в их производстве, по их запросу в порядке и на основаниях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

11.2.7. В случае, если орган государственной власти, в соответствии с законодательством Российской Федерации, обладает полномочиями для получения персональных данных, которые не подлежат представлению в обязательном порядке, то передача персональных данных должна осуществляться после принятия решения должностными лицами, указанными в пункте 14.2., исключительно по письменным мотивированным требованиям (запросам), оформленным на официальных бланках и за подписью уполномоченных должностных лиц таких органов, с указанием цели и правового основания затребования персональных данных и срока их предоставления. При этом объем передаваемых персональных данных не должен превышать объема, который данный орган государственной власти уполномочен получать.

11.2.8. Руководители структурных подразделений, в ведении которых находятся персональные данные, подлежащие в соответствии с поступившим требованием (запросом) предоставлению органам государственной власти, обязаны:

- проверить основания требований (запросов) на получение соответствующих персональных данных;

- представить должностным лицам, указанным в пункте 14.2, справку-обоснование, согласованную в случае необходимости с отделом защиты конфиденциальной информации и Административно-правовым департаментом, для принятия решения о передаче персональных данных.

11.2.9. Допуск к персональным данным уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, прибывающих на законном основании в подразделения ИПРЭ РАН для проведения проверок, ревизий либо иных мероприятий, осуществляемых в рамках полномочий данных государственных органов, должен осуществляться на основании соответствующих предписаний, подписанных руководителями или уполномоченными лицами данных органов государственной власти, по решению директора.

11.2.10. При ознакомлении уполномоченных должностных лиц органов государственной власти с персональными данными в период проведения ими проверок, ревизий либо иных мероприятий, осуществляемых в рамках полномочий данных органов государственной власти, они должны быть предупреждены под роспись в Расписке, составленной по типовой форме о том, что предоставляемые им документы и материалы являются персональными данными.

12. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

12.1. Обеспечение безопасности персональных данных достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного доступа к персональным данным.

12.2. Работники и обучающиеся ИПРЭ РАН имеют право:

12.2.1. Получать доступ к своим персональным данным и ознакомление с ними, включая право на безвозмездное получение копии любой записи, содержащей его персональные данные.

12.2.2. Требовать от ИПРЭ РАН уточнения, исключения или исправления неполных, неверных, устаревших, недостоверных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для ИПРЭ РАН персональных данных.

12.2.3. Получать от ИПРЭ РАН:

- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

12.2.4. Требовать извещения ИПРЭ РАН всех лиц, которым ранее были

сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

12.2.5. Обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия ИПРЭ РАН при обработке и защите его персональных данных.

12.3. Доступ работников ИПРЭ РАН к обрабатываемым персональным данным осуществляется в соответствии с их должностными обязанностями и требованиями внутренних организационно-распорядительных документов ИПРЭ РАН. Процедура оформления доступа к персональным данным включает в себя:

- ознакомление работников с настоящим Положением, инструкциями для пользователей информационных систем персональных данных и другими нормативными актами, регуливающими обработку и защиту персональных данных в ИПРЭ РАН;

- подписание работниками ИПРЭ РАН обязательства о неразглашении информации ограниченного доступа и соблюдении конфиденциальности персональных данных.

12.4. Копировать и делать выписки персональных данных работника ИПРЭ РАН разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения начальника Управления персонала.

12.5. Доступ к персональным данным обучающихся имеют должностные лица ИПРЭ РАН, непосредственно использующие их в рамках выполнения своих должностных обязанностей.

12.6. Доступ работников ИПРЭ РАН к персональным данным, находящимся в информационных системах персональных данных, предусматривает обязательное прохождение процедуры идентификации и аутентификации.

12.7. Работникам ИПРЭ РАН, имеющим право осуществлять обработку персональных данных в информационных системах, предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей информационной системе, в соответствии с функциями, предусмотренными внутренними организационно-распорядительными документами.

12.8. Передача информации третьей стороне возможна только при письменном согласии субъекта.

13. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИПРЭ РАН С ТРЕТЬИМИ ЛИЦАМИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ И ПЕРЕДАЧИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

13.1. Персональные данные могут быть получены ИПРЭ РАН как от субъекта персональных данных, так и от третьих лиц, при условии соблюдения требований п. 3 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

13.2. ИПРЭ РАН вправе осуществлять передачу персональных данных третьим лицам, в том числе в коммерческих целях, только с письменного согласия субъекта персональных данных.

13.3. ИПРЭ РАН может отказать в предоставлении персональных данных третьим лицам, даже если есть письменное согласие субъекта персональных данных. Исключение составляет случай, когда необходимость их предоставления установлена законодательством Российской Федерации.

13.4. ИПРЭ РАН перед передачей персональных данных должно предупредить третье лицо о том, что персональные данные могут быть использованы только в тех целях, для которых были сообщены. При этом у третьего лица необходимо получить подтверждение того, что такое требование будет им соблюдено.

14. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИПРЭ РАН С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

14.1. ИПРЭ РАН осуществляет взаимодействие по вопросам организации защиты персональных данных с Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – Роскомнадзор), уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, и организациями, имеющими государственные лицензии по технической защите конфиденциальной информации и по разработке и производству средств защиты конфиденциальной информации (далее – Лицензированные организации).

14.2. Лицензированные организации могут оказывать ИПРЭ РАН услуги по

организации защиты персональных данных, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, включая анализ текущих процессов обработки персональных данных, составление рекомендаций по реализации необходимых требований, разработку локальных документов (регламентов, инструкций и других внутренних нормативных актов), разработку организационных мер, оценку потенциальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, внедрение необходимых программно-технических средств защиты информации, нейтрализующих актуальные угрозы, оценку необходимого уровня защищенности персональных данных, аудит выполнения требований законодательства Российской Федерации.

14.3. Роскомнадзор, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2009 № 228 «О Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций», имеет право:

- запрашивать у ИПРЭ РАН информацию, необходимую для реализации своих полномочий, и безвозмездно получать такую информацию;
- осуществлять проверку сведений, содержащихся в уведомлении об обработке персональных данных, или привлекать для осуществления такой проверки иные государственные органы в пределах их полномочий;
- требовать от ИПРЭ РАН уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных, или полученных незаконным путем персональных данных;
- принимать в установленном законодательством Российской Федерации порядке меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

14.4. ИПРЭ РАН инициирует взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъекта персональных данных в следующих случаях:

- подача уведомления об обработке персональных данных;
- подача уведомления об изменениях сведений, ранее указанных в уведомлении.

14.5. Перед началом обработки персональных данных ИПРЭ РАН обязано уведомить Роскомнадзор о своем намерении осуществлять обработку персональных данных. Вести обработку персональных данных без уведомления Роскомнадзора можно лишь в исключительных случаях, перечисленных в ч. 2 ст. 22 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

14.6. В случае предоставления неполных или недостоверных сведений, указанных в уведомлении об обработке персональных данных, Роскомнадзор вправе требовать от ИПРЭ РАН уточнения предоставленных сведений до их внесения в реестр операторов.

14.7. В случае изменения сведений, указанных в уведомлении об обработке персональных данных, ИПРЭ РАН не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, обязано уведомить Роскомнадзор обо всех произошедших за указанный период изменениях.

14.8. В случае прекращения обработки персональных данных ИПРЭ РАН обязано уведомить об этом Роскомнадзор в течение десяти рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных.

14.9. В случае получения ИПРЭ РАН запроса от Роскомнадзора, ответственный за организацию обработки персональных данных в ИПРЭ РАН обязан подготовить и сообщить необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Ответственный за организацию обработки персональных данных в ИПРЭ РАН в течение одного дня оценивает правомерность полученных запросов в адрес ИПРЭ РАН и при необходимости для оценки правомерности полученных запросов привлекает работников Административно-правового департамента. Ответственный за организацию обработки персональных данных в ИПРЭ РАН в течение десяти рабочих дней с момента получения запроса формирует ответ на запрос и при необходимости запрашивает информацию у руководителей структурных подразделений ИПРЭ РАН, в том числе работников, ответственных за эксплуатацию информационных систем персональных данных в ИПРЭ РАН.

14.10. При получении запроса от Роскомнадзора на устранение неправомерной обработки персональных данных или уточнение персональных данных ответственный за организацию обработки персональных данных в ИПРЭ РАН организует проверку по

данному запросу и блокирование соответствующей части обрабатываемых персональных данных на время проведения проверки. В случае необходимости уточнения персональных данных субъекта по результатам проверки:

– работники, ответственные за эксплуатацию информационных систем персональных данных в ИПРЭ РАН, по требованию ответственного за организацию обработки персональных данных в срок, не превышающий семи рабочих дней с даты поступления запроса, производят уточнение персональных данных субъекта в соответствующих информационных системах персональных данных и снимают блокирование персональных данных;

– ответственный за организацию обработки персональных данных в течение трех рабочих дней формирует ответ на запрос (уведомление о внесении изменений в персональные данные) и направляет его в Роскомнадзор.

14.11. Формы вышеуказанных уведомлений, размещаются на официальном сайте Роскомнадзора.

14.12. В случае выявления факта неправомерной обработки персональных данных ИПРЭ РАН обязано прекратить обработку персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, и в дальнейшем обеспечить правомерность обработки. Если правомерность обработки персональных данных обеспечить невозможно:

– работники, ответственные за эксплуатацию информационных систем персональных данных в ИПРЭ РАН, по требованию ответственного за организацию обработки персональных данных в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, производят уничтожение персональных данных субъекта, о чем ответственным за организацию обработки персональных данных составляются соответствующие акты;

– ответственный за организацию обработки персональных данных в течение трех рабочих дней формирует ответ на запрос (уведомление о прекращении обработки и уничтожении персональных данных) и направляет его в Роскомнадзор.

14.13. При получении правомерного запроса на исправление выявленных нарушений по требованию ответственного за организацию обработки персональных данных работники, ответственные за эксплуатацию информационных систем персональных данных в ИПРЭ РАН, в которых обрабатываются указанные персональные данные, разрабатывают перечень действий по устранению выявленных нарушений и согласуют перечень действий с непосредственными руководителями подразделений. Устранение выявленных нарушений должно быть произведено в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления нарушений. По факту устранения нарушений ответственный за организацию обработки персональных данных в течение трех рабочих дней формирует ответ на запрос (уведомление об устранении нарушений в порядке обработки персональных данных) и направляет его в Роскомнадзор.

15. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОРЯДКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

15.1. Работники ИПРЭ РАН, виновные в нарушении порядка обработки персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.2. Субъект персональных данных, предоставивший ИПРЭ РАН подложные документы или недостоверную информацию, несет юридическую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

16.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора.

16.2. Основанием для внесения изменений могут быть изменения условий деятельности ИПРЭ РАН в целом, включая изменения учредительных документов, изменение законодательства, а также предложения работников ИПРЭ РАН.

17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

17.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом директора.

17.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора.